

П Л А Н
ПРОВЕДЕНИЯ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ)
МЕРОПРИЯТИЙ НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ РАСПРОСТРАНЕНИЯ
ЭНТЕРОВИРУСНЫХ ИНФЕКЦИЙ
В МБДОУ г. Мурманска № 120

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.	Проводить комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с действующими нормативными методическими документами: - СП 3.1.2950-11 «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции»; - СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»; - МУ 3.1.1.2363-08 «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусных (неполио) инфекций»; - СП 3.4.2318-08 «Санитарная охрана территории Российской Федерации»	постоянно	Заведующая Ст. медсестра
2.	Оформление санитарных информационных бюллетеней, стендов, плакатов, памяток по вопросам профилактики энтеровирусных инфекций.	01.09.2017	Ст. медсестра, Старший воспитатель
3.	Проведение санитарно-просветительной работы с воспитанниками о мерах профилактики энтеровирусных инфекционных заболеваний. Проведение профилактических занятий с детьми.	с 01.09.2017 по 31.10.2017	Ст. медсестра, Старший воспитатель, педагоги
4.	Проведение родительских собраний, бесед для родителей по вопросам профилактики энтеровирусных инфекций.	Сентябрь- октябрь	Ст. медсестра, врач, педагоги
5.	Проведение лекций, бесед, инструктажей противоэнтеровирусной направленности для работников МБДОУ	Сентябрь- октябрь	Ст. медсестра, врач
6.	Обучение персонала МБДОУ мерам профилактики заболеваний энтеровирусной этиологии, совместно с представителями учреждений здравоохранения	01.09.2017	Ст. медсестра
7.	Обеспечение поддержания надлежащего санитарно-гигиенического состояния МБДОУ, проведение дезинфекционных мероприятий с использованием дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидной активностью и разрешённых к использованию в установленном порядке.	постоянно	Ст. медсестра, зам. заведующей по АХР, персонал ОУ
8.	Обеспечение качественного утреннего приёма детей в МБДОУ для своевременного выявления больных, выведения их из детского коллектива. При утреннем приёме в образовательное учреждение проводить качественный опрос родителей о состоянии здоровья детей, объективный осмотр воспитанников, термометрию (по показаниям).	постоянно	Ст. медсестра, педагоги

9.	Осуществление систематического контроля соблюдения правил личной гигиены воспитанниками, выполнения противоэпидемических (профилактических) требований сотрудниками МБДОУ, режима проветривания, организации питания и питьевого режима в соответствии с требованиями санитарного законодательства	постоянно	Ст. медсестра, зам. заведующей по АХР, педагоги, персонал МБДОУ
10.	Оформление уголков здоровья в группах для родителей о мерах профилактики энтеровирусных инфекционных заболеваний.	до 01.09.2017	Ст. медсестра, педагоги
11	Поддерживать неснижаемый запас дезинфицирующих средств в образовательном учреждении на срок не менее 2-х месяцев. При закупке дезинфицирующих средств руководствоваться инструкциями к ним, в которых должен быть обязательно указан допуск к применению в детских учреждениях для целей профилактической и/или текущей дезинфекции. Использовать дезинфицирующие средства, обладающие вирулицидной активностью и не содержащие хлор.	постоянно	Заместитель заведующей по АХР
12.	Выполнение требований санитарного законодательства по организации питания с обязательным соблюдением условий температурного режима транспортировки, хранения и реализации пищевых продуктов, наличия полного пакета документов, подтверждающих их качество и безопасность.	постоянно	Заведующий продуктовым складом
13.	Обеспечить проведение санации воздушной среды при помощи ультрафиолетового облучения в местах общего пользования (коридоры, спортивные, музыкальные залы и др.) с последующим проветриванием (не менее 15 минут). Соблюдать режимы проветривания между сменами.	постоянно	Ст. медсестра, персонал МБДОУ
14.	Незамедлительно информировать комитет по образованию, Управление Роспотребнадзора по Мурманской области о регистрации в МБДОУ единичного случая или очага заболеваний энтеровирусной этиологии, в том числе вызванных ЭВ 71-типа.	постоянно	Ст. медсестра, заведующая
15.	Предоставить информацию о проделанной работе в комитет по образованию в сектор дошкольного образования (e-mail: obrazovanie@polarnet.ru)	в срок до 01.09.2017	Заведующая